

**【記載例】 15歳以上**

消せるボールペンで書かないでください。 補記事項 有・無

名の振り仮名の届

令和 年 月 日届出

北海道江別市長 殿

受理 令和 年 月 日	第 号				
書類調査	戸籍記載	記載調査	附 票	住民票	通 知

本届書中  
字加入  
字削除  
字訂正

戸籍に名の振り仮名を記録する人の氏名	(フリガナ) エバツ	氏 名	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input checked="" type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和
	江 別	翔 大	6 年 3 月 9 日生
住 所 (住民登録をしているところ) <small>(マンション・アパート名など)</small>	江別市高砂町6番地の2		
本 籍	<input checked="" type="checkbox"/> 北海道	江別市高砂町	6 番地 2
	筆頭者の氏名	江 別 翔 大	
名の振り仮名 (カタカナ)	シ ヨ ウ ダ イ		
その他			
届出人署名 (※押印は任意)	江 別 翔 大 ㊟		

届 出 人			
<small>(名の振り仮名の届をする人が15歳未満のときに書いてください。届出人となる未成年後見人が3人以上のときは、ここに書くことができない未成年後見人について、その他欄又は別紙(届出人全員が別紙の余白部分に署名してください。署名欄に押印をしている場合は、余白部分への押印でも差し支えありません。)に書いてください。)</small>			
資格	親権者 ( <input type="checkbox"/> 父 <input type="checkbox"/> 養父 ) <input type="checkbox"/> 未成年後見人		親権者 ( <input type="checkbox"/> 母 <input type="checkbox"/> 養母 ) <input type="checkbox"/> 未成年後見人
住所			
本籍	番地	筆頭者の氏名	番地 筆頭者の氏名
	番		番
署名 (※押印は任意)	㊟		㊟
生 年 月 日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和	年 月 日	<input type="checkbox"/> 大正 <input type="checkbox"/> 昭和 <input type="checkbox"/> 平成 <input type="checkbox"/> 令和

記入の注意 筆頭者の氏名欄には、戸籍のはじめに記載されている人の氏名を書いてください。

連絡先 電話 (090) ××××-×××× ※日中に連絡の取れる電話番号を必ず記入願います。

名の振り仮名を届出の際には、現在の本籍地または住所地(一時的な居所でも可能)に名の振り仮名の届を提出してください。

◆ 受付窓口

江別市民会館36号室(平日9時00~17時15分)

※ただし、市民会館の閉館日を除く。

戸籍住民課、大麻出張所(平日8時45分~17時15分)

※上記時間以外でも、市役所本庁舎の宿日直員が届書をお預かりします。不備があった場合は、後日開庁時に来庁していただくことがありますので、できるだけ事前に内容確認をしてください。

◆届出について

通知書の仮の振り仮名が正しければ、届出をしなくても、仮の振り仮名が令和8年5月末に戸籍に記載されるため、届出は不要です。

ただし、次の場合は届出が必要となります。

- ①仮の振り仮名が間違っている方  
(「ヤ」「ツ」の大小、「ナカシマ」「ナカジマ」の濁点、「ミヅキ」「ミズキ」が間違っている場合等も届出が必要です。)
- ②振り仮名が記載された戸籍の証明書がすぐに必要な方

◆ 問い合わせ先

江別市戸籍振り仮名専用窓口 ☎011-398-8944

戸籍住民課 ☎011-381-1020

~ 記載上の注意 ~

- 15歳以上の方の場合、届出人になれる方は「本人」です。「届出人署名」の欄は、必ず本人が自署してください。  
※18歳未満の方の場合、「親権者」または「未成年後見人」の方も届出できます。
- 「戸籍に名の振り仮名を記録する人の氏名」は戸籍の表示どおりに記載願います。  
(氏のフリガナも記載していただきますが、この届出では氏の振り仮名は届出できません。別途、届出人資格のある方から「氏の振り仮名の届」を提出してください。)
- 「本籍」には、本籍及び筆頭者の氏名を戸籍の表示どおりに記載願います。
- 「名の振り仮名(カタカナ)」には、記録する名のフリガナをカタカナで記載願います。大文字・小文字、濁音・半濁音は特にはっきりと記載願います。
- 「届出人」欄の記載は不要です。
- 「連絡先」には、日中に連絡の取れる電話番号を必ず記載願います。
- 届出の際に、本人確認書類(運転免許証・マイナンバーカード等)及び仮の振り仮名通知書を持参願います。