

雇 用 証 明 書（江別市放課後児童クラブ用）

令和 年 月 日

※保護者記入欄

児 童 氏 名 ・ 学 年 (新 年生)
(新 年生)
(新 年生)

※兄弟姉妹で申込みの場合は、全員の氏名・学年をご記入ください。

児 童 と の 続 柄

※事業主記入欄

証 明 日 令和 年 月 日	
事業者 所 在 地	
名 称	
代表者氏名	
電 話 ()	
下記の内容について、事実であることを証明いたします。	
氏 名	
勤 務 先 名 称	
勤 務 先 所 在 地 等	電 話 ()
単 身 赴 任 の 有 無	☐ なし ☐ あり (期間： 年 月 日～ 年 月 日) ※赴任期間が決まっている場合は、終期をご記入ください。
採 用 年 月 日 (予 定 含 む)	☐ 昭和 ☐ 平成 ☐ 令和 年 月 日～ 年 月 日 ※雇用期間が決まっている場合は、終期をご記入ください。 ※ 期間満了後の更新予定 ☐ 有 ☐ 無 ☐ 未定
仕 事 内 容	
勤 務 形 態	☐ 正規雇用 ☐ パート・アルバイト ☐ 派遣社員 ☐ 内職 ☐ 自営業 (☐ 居宅内 ☐ 居宅外) ☐ その他 ()
勤 務 時 間 ※1	時 分～ 時 分
勤 務 日 数 ※2	週 日 (うち、日曜日の勤務 ☐ あり ☐ なし)
休 日 (非 勤 務 日) ※3	☐ 定休 (月 ・ 火 ・ 水 ・ 木 ・ 金 ・ 土 ・ 日) ※休日に○をつけてください。 ☐ 不定休 (☐ ____週 ____休 ☐ 月 ____日)
備 考	

※1：勤務時間が不定期の場合は、1か月で最も多い勤務時間をご記入ください。

※2：週に何日勤務するかを記入し、日曜日の勤務☐あり・☐なしのどちらか片方に必ずチェックを入れてください。
勤務日数が不定期の場合は、1か月の勤務日数を4週で除した日数をご記入ください。

※3：☐定休・☐不定休のどちらか片方に必ずチェックを入れてください。
勤務日数と休日に不整合がないよう注意してください。